

**Universitatea Ecologică din București**  
**Facultatea de Drept**  
**Departamentul de Științe Juridice**  
**Concurs pentru ocuparea postului de lector, poziția 29**  
**Disciplinele: Instituții de drept penal; Elemente de drept procesual penal.**

**INFORMAȚII PRIVIND POSTUL SCOS LA CONCURS**  
**conform Art. 3 din Metodologia-cadru aprobată prin H.G. 457/2011,**  
**cu modificările și completările ulterioare**

**A. Descrierea postului scos la examen**

Postul pentru care se organizează concurs de ocupare figurează ca post vacant în Statul de funcții al Departamentului de Științe Juridice aprobat pentru anul universitar 2023-2024, la poziția 29, cu următoarele discipline: Instituții de drept penal; Elemente de drept procesual penal.

**B. Atribuțiile/activitățile aferente postului scos la examen, incluzând norma didactică și tipurile de activități incluse în norma didactică**

1. Susținerea orelor de curs, seminar și proiect, conform planului de învățământ și fișei disciplinelor respective.
2. Verificarea studenților pe parcurs și evaluarea finală.
3. Coordonarea activităților practice ale studenților.
4. Coordonarea de lucrări științifice ale studenților.
5. Coordonarea științifică pentru elaborarea lucrărilor de licență/disertație.
6. Participarea la activitatea de cercetare științifică a departamentului.
7. Elaborarea și publicarea de cursuri, monografii, articole/studii științifice.

**C. Salariul minim de încadrare la angajare:**

Salariul minim garantat, conform prevederilor legale în vigoare.

**D. Calendarul examenului:**

Nr.	Perioada (Termen)	ACTIVITATEA
1.	29.11.2023	Publicarea posturilor didactice vacante scoase la concurs de UEB, în M. O. Partea a III – a, nr. 439/29.11.2023
2.	29.11.2023-21.01.2024	Înscrierea la concurs a candidaților
3.	22.01.2024-23.01.2024	Informarea candidaților referitoare la avizul de legalitate
4.	25.01.2024-26.01.2024	Publicarea pe site-ul universității, cu respectarea protecției datelor cu caracter personal în sensul legii, a CV-ului împreună cu listă de lucrări și a Fișei de verificare a îndeplinirii standardelor minime, pentru fiecare dintre candidații înscriși la concurs
5.	26.01.2024	Publicarea pe site-ul universității a zilei, orei și locului desfășurării

Nr.	Perioada (Termen)	ACTIVITATEA
		probelor de concurs
6.	05.02.2024-09.02.2024	Desfășurarea probelor de concurs
7.	12.02.2024	Afișarea Deciziei Comisiei de Concurs privind ierarhia candidaților, nominalizarea candidatului care a întrunit cele mai bune rezultate și recomandarea privind ocuparea postului, la sediul departamentului unde a avut loc concursul
8.	13.02.2024-15.02.2024	Perioada de contestații (exclusiv pentru nerespectarea procedurilor legale de concurs)
9.	15.02.2024-16.02.2024	Afișarea rezultatelor contestațiilor la departamentul unde a avut loc concursul
10.	19.02.2024-21.02.2024	Avizarea rapoartelor de concurs de Consiliile facultăților
11.	22.02.2024	Aprobarea rapoartelor de concurs de Senatul Universității
12.	23.02.2024	Publicarea rezultatelor concursurilor de ocupare a posturilor didactice vacante scoase la concurs
Numirea pe post și acordarea titlului universitar aferent se fac prin decizia rectorului		

**E. Tematica probelor de concurs, inclusiv a prelegerilor, cursurilor sau altor asemenea  
Tematica:**

***Instituții de drept penal***

1. Legea penală și limitele ei de aplicare
2. Teoria generală a infracțiunii
3. Minoritatea în dreptul penal
4. Răspunderea penală a persoanei juridice
5. Regimul sancționator în dreptul penal român
6. Infracțiuni contra persoanei
7. Infracțiuni contra patrimoniului
8. Infracțiuni contra înfăptuirii justiției
9. Infracțiuni de corupție și de serviciu
10. Infracțiuni de fals

***Bibliografie selectivă:***

ANTONIU George, TOADER Tudorel – coordonatori – *Explicațiile noului Cod penal, vol. I*, Ed. Universul Juridic, București, 2015

HOTCĂ Mihai Adrian – *Manual de drept penal. Partea generală*, Ed. Universul Juridic, București, 2017

HOTCĂ Mihai Adrian, BUNECI Petre ș.a. – *Instituții de Drept penal*, Ed. Universul Juridic, București, 2014

PASCU Ilie, BUNECI Petre - *Drept penal. Partea specială, vol.1*, Ed. Hamangiu, București, 2017

PASCU Ilie, UZLĂU Andreea Simona, MUSCALU Gheorghe - *Drept penal. Partea generală*, Ediția a 4-a, Ed. Hamangiu, București, 2016

PREDESCU Ovidiu, HĂRĂSTĂȘANU Angela – *Drept penal. Partea specială*, Ed. Universul Juridic, București, 2012

Jurisprudența obligatorie pentru aplicarea noilor Coduri penale, Ed. Hamangiu, București, 2014

### ***Elemente de drept procesual penal***

1. Participanții în procesul penal
2. Acțiunea penală și acțiunea civilă în procesul penal
3. Competența penală
4. Probele și mijloacele de probă în procesul penal
5. Măsurile preventive și alte măsuri procesuale
6. Urmărirea penală
7. Procedura plângerii prealabile
8. Judecata în prima instanță
9. Căile ordinare și căile extraordinare de atac
10. Executarea hotărârilor penale

### ***Bibliografie selectivă:***

BUNECI Petre ș.a. – *Noul Cod de procedură penală. Note. Corelații. Explicații*, Ed. C.H. Beck, București, 2014

GRIGA Ioan – *Drept procesual penal. Partea generală*, Ed. Universul Juridic, București, 2016

NEAGU Ion, DAMASCHIN Mircea - *Tratat de procedură penală. Partea generală*, Ed. Universul Juridic, București, 2014

NEAGU Ion, DAMASCHIN Mircea - *Tratat de procedură penală. Partea specială*, Ed. Universul Juridic, București, 2015

VOLONCIU Nicolae ș.a. – *Codul de procedură penală comentat*, ed. a 3-a, Ed. Hamangiu, București, 2017

### **F. Descrierea procedurii de examen:**

A se vedea *Metodologia de organizare, desfășurare și finalizare a concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din Universitatea Ecologică din București*

( [https://www.ueb.ro/manag\\_calitate/regulamente/metodologie\\_concurs\\_2020.pdf](https://www.ueb.ro/manag_calitate/regulamente/metodologie_concurs_2020.pdf) ).

Examenul constă în evaluarea activității științifice și a calităților didactice. Potrivit art. 31 din Metodologia-cadru proprie UEB, comisia de examen evaluează candidatul din perspectiva următoarelor aspecte:

- a) competențele didactice ale candidatului;
- b) relevanța și impactul rezultatelor științifice ale candidatului;
- c) capacitatea candidatului de a îndruma studenți sau tineri cercetători;
- d) capacitatea candidatului de a transfera cunoștințele și rezultatele sale către mediul economic sau social ori de a populariza propriile rezultate științifice;
- e) capacitatea candidatului de a lucra în echipă și eficiența colaborărilor științifice ale acestuia, în funcție de specificul domeniului candidatului;
- f) capacitatea candidatului de a conduce proiecte de cercetare-dezvoltare;
- g) experiența profesională a candidatului în alte instituții decât Universitatea Ecologică din București.

Competențele profesionale ale candidatului se evaluează de către comisia de examen pe baza dosarului de examen și, adițional, prin una sau mai multe probe de examen, incluzând prelegeri, susținerea unor cursuri ori altele asemenea. Potrivit Metodologiei UEB, evaluarea competențelor profesionale ale candidatului se face pe baza dosarului de examen, indiferent că este vorba de postul de lector, de conferențiar sau de profesor.

#### **G. Lista completă a documentelor pe care candidații trebuie să le includă în dosarul de examen:**

##### **1. Pagina de gardă**

##### **2. Opis**

3. **Cererea de înscriere la examen**, semnată de candidat, care include declarația pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar.

4. **O propunere de dezvoltare a carierei universitare a candidatului** atât din punct de vedere didactic, cât și din punctul de vedere al activităților de cercetare științifică; propunerea se redactează de către candidat, cuprinde maximum 10 pagini și este unul dintre principalele criterii de departajare a candidaților.

5. **Curriculum vitae** al candidatului în format tipărit și în format electronic, care trebuie să includă:

- a) informații despre studiile efectuate și diplomele obținute;
- b) informații despre experiența profesională și locurile de muncă relevante;
- c) informații despre proiectele de cercetare – dezvoltare pe care le-a condus ca director de proiect și granturile obținute, în cazul în care există astfel de proiecte sau granturi, indicându-se pentru fiecare sursa de finanțare, volumul finanțării și principalele publicații sau brevete rezultate;
- d) informații despre premii sau alte elemente de recunoaștere a contribuțiilor științifice ale candidatului.

6. **Lista de lucrări** ale candidatului în format tipărit și în format electronic, care va fi structurată astfel:

- a) lista celor minimum 5 lucrări, maximum 10 lucrări considerate de candidat a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii, care sunt incluse în format electronic în dosar;
- b) teza sau tezele de doctorat;
- c) brevetele de invenții și alte titluri de proprietate industrială;
- d) cărți și capitole din cărți;
- e) articole/studii *in extenso*, publicate în reviste din fluxul științific internațional principal;
- f) publicații *in extenso*, apărute în lucrări ale principalelor conferințe internaționale de specialitate;
- g) alte lucrări și contribuții științifice.

7. **Fișa de verificare** a îndeplinirii standardelor universității de prezentare la examen, prevăzute în metodologia proprie, care este completată și semnată de către candidat.
8. **Documentele referitoare la deținerea diplomei de doctor:** copie legalizată a diplomei de doctor și, în cazul în care diploma de doctor originală este obținută în afara României, atestatul de recunoaștere sau echivalare a acesteia.
9. **Rezumatul**, în limba română și într-o limbă de circulație internațională, al tezei de doctorat, pe maximum o pagină pentru fiecare limbă.
10. **Declarația pe proprie răspundere** a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr. 199/2023 în care s-ar afla în cazul câștigării examenului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate.
11. **Copiile altor diplome** care atestă studiile candidatului: bacalaureat, licență, masterat, certificate de studii etc.
12. **Copia cărții de identitate** sau, în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului.
13. În cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii de pe documente care atestă schimbarea numelui – **certificatul de căsătorie** sau dovada schimbării numelui.
14. **Maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări ale candidatului**, în format electronic, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii. Lucrările candidatului care nu sunt disponibile în format electronic: manuale, tratate, articole în reviste științifice recunoscute, diplome de participare la congrese, simpozioane, sesiuni de comunicări științifice vor fi prezentate în format scris.

#### **H. Adresa la care trebuie transmis dosarul de examen:**

Universitatea Ecologică din București

Facultatea de Drept

B-dul. Vasile Milea nr.1G, sector 6, București, România

Corp C, et. 1, Departamentul de Științe Juridice

Telefon: 021.3167931; 021.3167932; 021.316.63.80; 0744 365602

Adresa de e-mail: cleopatra.drimer@ueb.education.

Persoane de contact:

Lector univ. dr. Cleopatra Drimer – Director al Departamentului de Științe Juridice.

Secretariatul Facultății de Drept